

Na temelju članka 40. Društvenog ugovora Zračne luke Rijeka, društva s ograničenom odgovornošću za usluge u zračnom prometu i članka 130. Zakona o radu (N.N. br. 137/04, pročišćen tekst), direktor Mario Paščenko donio je dana 27.07.2007.g.

**PRAVILNIK
O SISTEMATIZACIJI POSLOVA
u Zračnoj luci Rijeka d.o.o.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se poslovi koji se obavljaju u Zračnoj luci Rijeka, društvu s ograničenom odgovornošću za usluge u zračnom prometu (u dalnjem tekstu Društvo odnosno Poslodavac) i sistematiziraju u organizacijske cjeline.

Članak 2.

Poslovi utvrđeni ovim Pravilnikom sistematiziraju se u organizacijske cjeline u ovisnosti od naravi posla, njihovoj srodnosti i funkcionalnoj povezanosti u procesu rada.

II. OSNOVNE ODREDBE

Članak 3.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se sljedeće organizacijske cjeline:

1. Radno mjesto
2. Služba – odjel
3. Radna jedinica.

1. RADNO MJESTO

Članak 4.

Radno mjesto u smislu ovog Pravilnika skupina je utvrđenih poslova grupiranih po svojoj funkcionalnoj srodnosti, složenosti i stručnosti potrebnoj za njihovo obavljanje.

Uslijed specifičnosti djelatnosti Društva, u svaku skupinu poslova iz stavka 1. ovog članka koji čini radno mjesto, ulaze i poslovi koje utvrđi Poslodavac odnosno od njega ovlaštena osoba pisanim ili usmenim nalogom u ovisnosti od stručne, školske spreme, radnog iskustva i posebnog znanja i sposobnosti radnika koji obavlja poslove iz stavka 1.ovog članka.

Članak 5.

Naziv radnog mjesta utvrđuje se ovim Pravilnikom prema naravi poslova koji su pretežito zastupljeni u skupini poslova radnog mjesata ili prema poslovima većeg značaja.

Članak 6.

Za svaku skupinu poslova koja čini radno mjesto utvrđuju se ovim Pravilnikom sljedeći posebni uvjeti koje radnik mora ispunjavati pri zasnivanju radnog odnosa za njihovo obavljanje:

1. Stupanj stručne spreme
2. Vrsta školske spreme
3. Radno iskustvo
4. Posebna znanja i sposobnosti

Članak 7.

Prije sklapanja ugovora o radu sa radnikom ,Poslodavac ocijenjuje ispunjenje posebnih uvjeta iz članka 6. točke 1.-4. kumulativno.

2. SLUŽBA – ODJEL

Članak 8.

Služba ili odjel skupina je dvaju ili više radnih mjesta čiji su poslovi po naravi ili funkciji neposredno međusobno povezani.

Radna mjesta koja čine poslovi koji po naravi ili funkciji nisu međusobno povezani u stupnju da se grupiraju u odjele ili službe ,mogu se neposredno svrstati u radnu jedinicu.

3. RADNA JEDINICA

Članak 9.

Dvije ili više službi odnosno odjela i radnih mjesta iz stavka 2. članka 8. ovog Pravilnika čiji su poslovi povezani radnim procesom ili su slični po naravi, čine radnu jedinicu.

Sve službe, odjeli odnosno radna mjesta u Društvu, grupiraju se u sljedeće radne jedinice:

1. Radna jedinica Zajednički poslovi
2. Radna jedinica Promet
3. Radna jedinica Komercijalni poslovi

4. KATALOG POSLOVA

Članak 10.

Grupiranje poslova po organizacijskim cjelinama utvrđenim ovim Pravilnikom izvršeno je u Katalogu poslova koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 11.

Za svaku skupinu poslova koja čini radno mjesto utvrđeno je u Katalogu poslova sljedeće:

1. Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa
2. Odgovornost radnika pri obavljanju poslova
3. Ovlaštenje radnika kojemu su poslovi povjereni
4. Radno vrijeme
5. Mjesto rada

Posebni uvjeti utvrđeni su sukladno članku 6. ovog Pravilnika u ovisnosti o naravi posla i zahtjevima utvrđenim posebnim propisima.

Odgovornost i ovlaštenje radnika utvrđeni su prema naravi posla kao i prema odredbama drugih akata Društva, zakona i drugih propisa.

Radno vrijeme utvrđeno je sukladno odredbama Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Zakona o radu.

Mjesto rada utvrđeno je kao mjesto obavljanja poslova radnog mjeseta.

Članak 12.

Ugovorom o radu koji Poslodavac sklopi sa radnikom mogu se grupirati poslovi dvaju ili više radnih mjeseta utvrđenih ovim Pravilnikom u jedinstvenu skupinu poslova koja ima naziv radnih mjeseta kojima ovi poslovi pripadaju.

Radnik koji sa poslodavcem sklopi ugovor o radu iz stavka 1. ovoga članka, mora udovoljiti posebne uvjete propisane ovim Pravilnikom za obavljanje svih poslova koji su tim ugovorom grupirani.

Poslodavac će ponuditi sklapanje ugovora o radu iz stavka 1. ovoga članka ako ocijeni da je grupiranje poslova dvaju ili više radnih mjeseta od interesa za poslovanje Društva.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Odredbe ovog Pravilnika ne smiju biti u suprotnosti sa odredbama drugih općih akata Društva, zakona i drugih propisa.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik koristi se za donošenje posebnog akta Društva kojim se utvrđuju plaće radnika za obavljane poslove iz Kataloga poslova.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik donosi Uprava-direktor Društva uz prethodno savjetovanje sa Radničkim vijećem na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom o radu i Društvenim ugovorom.

Članak 16.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave a primjenjuje se od 01.06.2007.godine.

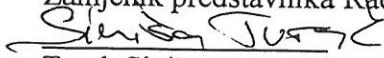
Ovaj Pavilnik objavljuje se u Društvu danom donošenja.

Članak 18.

Danom početka primjene ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sistematizaciji poslova usvojen 20.12.1979.g. a izmijenjen dana 10.04.1997.g. kao i sve druge njegove izmjene i dopune donesene do stupanja na snagu ovog Pravilnika

Radničko vijeće

Zamjenik predstavnika Radničkog vijeća



Turak Siniša

Direktor



ZRAČNA LUKA
RIJEKA d.o.o.
OMŠALJ

Mario Pašćenko

Na temelju članka 40. Društvenog ugovora Zračne luke Rijeka, društva s ograničenom odgovornošću za usluge u zračnom prometu i članka 130. Zakona o radu (N.N. br. 137/04, pročišćen tekst), direktor Mario Paščenko donio je dana 27.07.2007.g.

KATALOG POSLOVA

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Temeljem članka 10. Pravilnika o sistematizaciji poslova u Zračnoj luci Rijeka d.o.o., ovim Katalogom poslova, svi poslovi koji se obavljaju u Društvu grupiraju se u radna mesta i svrstavaju u organizacijske cjeline: radne jedinice, odjeli, službe.

Članak 2.

U Radnoj jedinici **Zajednički poslovi** utvrđuju se sljedeći odjeli i službe:

1. Odjel općih, pravnih i kadrovskih poslova
2. Odjel financijskih i knjigovodstvenih poslova
3. Služba sigurnosti i zaštite zračnog prometa

Članak 3.

U Radnoj jedinici **Promet** utvrđuju se sljedeće službe:

1. Služba prihvata i otpreme putnika
2. Služba prihvata i otpreme zrakoplova
3. Spasilačko-vatrogasna služba
4. Služba održavanja
5. Služba hitne medicinske pomoći

Poslovi Radne jedinice Promet koji Katalogom poslova nisu sistematizirani u službe iz stavka 1.ovog članka, grupiraju se u radna mesta koja se sukladno odredbi članka 8. stavka 2. Pravilnika o sistematizaciji poslova neposredno svrstavaju u Radnu jedinicu Promet.

Članak 4.

U Radnoj jedinici **Komercijalni poslovi** utvrđuju se sljedeći odjeli:

1. Odjel – Ugostiteljstvo
2. Odjel – Trgovina

Komercijalni poslovi i poslovi plana i analize koji Katalogom poslova nisu sistematizirani u odjele iz stavka 1. ovog članka, grupiraju se u radna mesta koja se sukladno odredbi članka 8. stavka 2. Pravilnika o sistematizaciji poslova neposredno svrstavaju u Radnu jedinicu Komercijalni poslovi.

II. OSNOVNI DIO

Članak 5.

U osnovnom dijelu ovoga Kataloga, poslovi koji se obavljaju u Društvu grupiraju se po svojoj funkcionalnoj srodnosti, složenosti i stručnosti potrebnoj za njihovo obavljanje, u radna mjesta utvrđena ovim Katalogom u Popisu radnih mesta u Društvu.

Popis radnih mesta iz prethodnog stavka sastavni je dio ovog Kataloga.

Za svako radno mjesto utvrđuju se posebni uvjeti iz članka 6. Pravilnika o sistematizaciji poslova, odgovornost, ovlaštenja, radno vrijeme i mjesto rada.

Radna mjesta iz stavka 1. ovog članka svrstavaju se u osnovnom dijelu ovog Kataloga u radne jedinice utvrđene člankom 9. Pravilnika o sistematizaciji poslova u Zračnoj luci Rijeka d.o.o., odnosno u odjele i službe utvrđene člankom 2., 3. i 4. ovog Kataloga.

III. ZAVRŠNI DIO

Članak 6.

Katalog poslova sastavni je dio Pravilnika o sistematizaciji poslova za Zračnu luku Rijeka d.o.o.

Katalog poslova kao sastavni dio Pravilnika o sistematizaciji poslova za Zračnu luku Rijeka d.o.o. donosi Uprava-direktor uz prethodno savjetovanje sa Radničkim vijećem.

Izmjene i dopune ovog Kataloga donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 7.

Ovaj Katalog poslova stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave a primjenjuje se od 01.06.2007.godine.

Ovaj Pavilnik objavljuje se u Društvu danom donošenja.

Članak 8.

Danom početka primjene ovog Kataloga poslova prestaje važiti Katalog poslova i radnih zadataka koji je sastavni dio Pravilnika o sistematizaciji poslova usvojenog 20.12.1979.g. a izmjenjenog dana 10.04.1997.g. kao i sve druge njegove izmjene i dopune donesene do stupanja na snagu ovog Kataloga poslova.

Radničko vijeće

Zamjenik predstavnika Radničkog vijeća

Turak Siniša

Direktor



ZRAČNA LUKA
RIJEKA d.o.o.
OMIŠALJ

Mario Pašćenko

Uređak, 353 - 1/07

ZRAČNA LUKA RIJEKA d.o.o.
Omišalj,Hamec 1

Uprava-direktor
Omišalj, 27.07.2007.g.

POPIS RADNIH MJESTA U ZRAČNOJ LUCI RIJEKA d.o.o
iz članka 5. Kataloga poslova

RED. BR.	NAZIV RADNOG MJESTA
1.	Čistačica II
2.	Čistačica I
3.	Transportni radnik II
4.	Transportni radnik I
5.	Pomoćni radnik u kuhinji
6.	Radnik na održavanju II
7.	Referent putničkog prometa III
8.	Prodavač u slobodnoj carinskoj prodavaonici II
9.	Konobar II
10.	Skladištar
11.	Radnik na održavanju I
12.	Čuvar
13.	Konobar I
14.	Prodavač u slobodnoj carinskoj prodavaonici I
15.	Kuhar
16.	Referent putničkog prometa II
17.	Rukovatelj aerodromskom opremom
18.	Referent nabave
19.	Zaštitar
20.	RTG operater
21.	Vatrogasac II
22.	Balanser zrakoplova
23.	Električar
24.	Vatrogasac I
25.	PEZ-RTG operater-zaštitar
26.	Vatrogasac-vozač vatrogasnog vozila
27.	Samostalni referent elektroodržavanja
28.	Referent putničkog prometa I

29.	Tajnica
30.	Samostalni referent općih i kadrovskih poslova
31.	Referent zaštite na radu
32.	Samostalni referent osnovnih sredstava,materijalnog knjigovodstva, likvidator-blagajnik
33.	Informatički referent
34.	Komercijalni referent
35.	Samostalni referent deviznih poslova i obračuna plaća, naknada i drugih materijalnih primitaka
36.	Samostalni referent financijski knjigovođa-konter
37.	Kontrolor opsluživanja zrakoplova ,putnika i stvari
38.	Voditelj poslovanja ugostiteljskog objekta
39.	Voditelj poslovanja slobodne carinske prodavaonice
40.	PEZ-RTG operater-zaštitar ,voditelj smjene
41.	Voditelj smjene prihvata i otpreme putnika
42.	Voditelj smjene prihvata i otpreme zakoplova
43.	Vatrogasac-voditelj vatrogasnog odjeljenja
44	Šef smjene prihvata i otpreme –dispečer prometa
45	Liječnik
46	Samostalni komercijalni referent
47	Samostalni referent za plan i analizu
48	Šef održavanja
49.	Šef spasilačko-vatrogasne službe
50.	Šef prihvata i otpreme -koordinator prometa
51.	Rukovoditelj Službe sigurnosti i zaštite zračnog prometa
52.	Rukovoditelj Odjela financijsko-knjigovodstvenih poslova
53.	Rukovoditelj Odjela općih,pravnih i kadrovskih poslova
54.	Rukovoditelj Radne jedinice Promet
55.	Rukovoditelj Radne jedinice Komercijalni poslovi



ZRAČNA LUKA
RIJEKA d.o.o.
OMIŠALJ

Direktor
Mario Pašćenko

U.R.Š.R. 353-1/07

Temeljem članka 130. Zakona o radu i članka 40. Društvenog ugovora, a nakon savjetovanja sa Radničkim vijećem, ZRAČNA LUKA RIJEKA d.o.o. zastupana po direktoru Mladenu Pasariću, dana 27. travnja 2009. godine donosi slijedeći

**P R A V I L N I K
O DOPUNI P R A V I L N I K A O S I S T E M A T I Z A C I J I
P O S L O V A / K A T A L O G A P O S L O V A**

Članak 1.

Utvrđuje se da je dana 27. srpnja 2007. godine donešen Pravilnik o sistematizaciji poslova u Zračnoj luci Rijeka d.o.o. i Katalog poslova koji čini njegov sastavni dio (u dalnjem tekstu: Pravilnik i Katalog).

Članak 2.

Ovim Pravilnikom se utvrđuje dopuna Kataloga u dijelu koji je određen kao Popis radnih mjeseta u Zračnoj luci Rijeka d.o.o. iz članka 5. Kataloga, a na način da se u stupcu "redni broj" dodaje novi broj 56, a u stupcu "naziv radnog mjeseta", pod rednim brojem 56, dodaje **pomoćnik direktora**, a sukladno tome i dopuna osnovnog tabelarnog dijela Kataloga poslova sa opisom poslova ovog radnog mjeseta i posebnim uvjetima koje radnik mora zadovoljavati pri zasnivanju radnog odnosa.

Članak 3.

Utvrđuje se da se sve ostale odredbe Pravilnika i Kataloga i nadalje ostaju na snazi.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik se donosi na način određen Pravilnikom o radu za njegovo donošenje.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana njegove objave na način propisan Pravilnikom o načinu objave Pravilnika o radu.

ZRAČNA LUKA RIJEKA d.o.o.:



Ovaj Pravilnik je objavljen dana 27. travnja 2009. godine te stupa na snagu dana 05. svibnja 2009. godine.

27.04.2009.
VR. BR.: 170/09